

Justificatif d'absence

Je soussigné(e),

Nom : _____

Prénom : _____

Adresse :

personne responsable de l'élève :

Nom : _____

Prénom : _____

Classe : _____

vous prie d'excuser mon enfant pour l'absence
du ____ / ____ / ____ au ____ / ____ / ____

MOTIF à rentrer à l'école dans les délais légaux.

(à cocher ou compléter)

- Maladie de l'enfant uniquement avec un certificat médical joint.
- Décès dans la famille.
- Convocation par une autorité publique (joindre l'attestation)
- Autre motif à expliciter ci-contre.

Date : ____ / ____ / ____

Signature :

Emplacement réservé au certificat médical
ou
à l'explication de l'absence.

Seront considérées comme **NON JUSTIFIEES**

les absences :

- pour convenance personnelle.
- dues à l'anticipation ou à la prolongation de congés officiels.

Conformément aux circulaires le lui imposant, la direction se doit d'avertir le Service de l'Obligation Scolaire des absences non justifiées.

Cadre réservé à la direction

Motif accepté : oui – non

Notation : e – m – d – c - _____

Notes : _____

